* 1. Đặt vấn đề, mục tiêu luận văn
  2. Những thách thức cần giải quyết (về mặt kỹ thuật, nghiệp vụ)
  3. Nội dung, phạm vi thực hiện
  4. Kết quả cần đạt

1.1Đặt vấn đề

Ngày nay, Công Nghệ Thông Tin đã có những bước phát triển mạnh mẽ theo cả chiều rộng và sâu. Máy tính không còn là một phương tiện quý hiếm mà đang càng trở thành một công cụ làm việc và giải trí thông dụng của con người, không chỉ nơi làm việc mà còn ngay cả trong gia đình. Đặc biệt là công nghệ thông tin được xem là một trong yếu tố mang tính quyết định trong hoạt động của quốc gia, tổ chức và trong cả các cửa hàng. Nó đóng vai trò hết sức quan trọng và có thể tạo nên bước đột phá mạnh mẽ.

Mạng Internet là một trong những sản phẩm có giá trị hết sức lớn lao và ngày càng trở nên một công cụ không thể thiếu, là nền tảng để truyền tải, trao đổi thông tin trên toàn cầu. Bằng Internet, chúng ta đã thực hiện được những công việc với tốc độ nhanh hơn, chi phí thấp hơn nhiều so với cách thức truyền thống. Chính điều này, đã thúc đẩy sự khai sinh và phát triển của thương mại điện tử trên khắp thế giới, làm biến đổi đáng kể bộ mặt văn hoá, nâng cao đời sống con người. Trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, thương mại điện tử đã khẳng định được xúc tiến và thúc đẩy sự phát triển của doanh nghiệp. Đối với một của hàng, việc quảng bá và giới thiệu sản phẩm đến khách hàng đáp ứng nhu cầu mua sắm ngày càng cao của khách hàng sẽ là cần thiết. Vì vậy, nhóm chúng em đã thực hiện đề tài: “Xây Dựng Website bán hàng Handmade”. Cửa hàng có thể đưa các sản phẩm lên Website của mình và quản lý Website đó, khách hàng có thể đặt mua, mua hàng của cửa hàng mà không cần đé cửa hàng, cửa hàng sẻ gửi sản phẩm đến tận tay khách hàng. Website là nơi của hàng quảng bá tốt nhất tất cả các sản phẩm mình bán ra.

1.1Mục tiêu

Tạo một ứng dụng Website bán hàng Handmade:

+ Nội dung hấp dẫn, đầy đủ, phù hợp với mọi đối tượng sử dụng

+ Được sắp xếp, bố cục một cách hợp lý, tạo điều kiện cho người đọc dễ định hướng trong Website

+ Hình thức đẹp phù hợp với chủ đề, nội dung, thân thiện với người dùng

+ Quảng cáo và bán hàng trên mạng nhằm tăng thêm hiệu quả của cửa hàng

+ Ứng dụng là một Website sử dụng ngôn ngữ Java và Angular

+ Giúp quản lý Website hiệu quả, cách sử dụng ứng dụng cần rõ ràng, dễ hiểu

+ Các thành viên tron nhóm chủ động tìm hiểu về SpringBoot, Angular, MySQL

+ Thời gian hoàn thành: 23/12/2023

+ Phương thức thanh toán trực tuyến thông qua PayPal

1.2 Những thách thức cần giải quyết

- Kỹ thuật:

+ Phát triển và quản lý trang web : cần biết cách tạo và duy trì trang web, tích hợp cổng thanh toán, quản lý sản phẩm và đơn hàng.

+ Tối ưu hoá trang web cho thiết bị di động: Người dùng truy cập trang web bằng nhiều thiết bị khác nhau, bao gồm điện thoại di động và máy tính bảng. Đảm bảo trang web của bạn thân thiện với thiết bị di động là một thách thức kỹ thuật.

+ Bảo mật thông tin khách hàng

+ Tích hợp các hệ thống thanh toán: Kết nối trang web với các cổng thanh toán an toàn để xử lý giao dịch thanh toán.

+ Xử lý và giao hàng

* Nghiệp vụ

+ Cạnh tranh: Tìm cách nổi bật và tạo sản phẩm hoặc dịch vụ độc đáo để thu hút khách hàng.

+ Quản lý kho hàng: Cần đảm bảo rằng có đủ sản phẩm để đáp ứng nhu cầu của khách hàng.

+ Giá cả và lợi nhuận: Xác định giá cả hợp lý cho sản phẩm handmade và đảm bảo rằng bạn có lợi nhuận đủ. Điều này có thể phức tạp khi bạn tính toán giá thành và chi phí.

+ Sáng tạo và phát triển sản phẩm: Đảm bảo rằng bạn có thể liên tục sáng tạo và phát triển sản phẩm mới hoặc cải tiến sản phẩm hiện có.

1.3 Phạm vi thực hiện

+ Phạm vi thực hiện đồ án dựa trên những kiến thức được sử dụng từ những môn học trong quá trình học tập tại trường và tham khảo một số tài liệu bên ngoài để bổ sung thêm kiến thức nhằm hoàn thiện đồ án tốt hơn, đáp ứng được mục tiêu đồ án.

+ Ứng dụng này khi phát triển hoàn chỉnh sẽ tăng hiệu quả kinh doanh, giảm tri phí quảng cáo

Giúp tuyên truyền dễ dàng hơn.

+ Đỡ tốn nhiều thời gian cho người tiêu dùng cũng như nhà quản lý trong việc tham gia vào hoạt động mua bán hàng.

+ Giúp người tiêu dùng có được giá cả và hình ảnh mặt hàng một cách chính xác.

+ Nhà quản lý có thể thống kê các sản phẩm bán chạy một cách nhanh nhất giúp cho hoạt động sản xuất kinh doanh của mình trở nên tốt hơn.

+ Hệ thống được ứng dụng rộng rãi trên môi trường Internet, Website

1.3 Nội dung

1. Nội dung và danh mục sản phẩm:

+ Hiển thị các sản phẩm handmade muốn bán. Danh mục sản phẩm có thể bao gồm nhiều loại sản phẩm, chẳng hạn như trang sức, quà tặng, đồ trang sức, quần áo, đồ trang trí, và nhiều món đồ khác.

+ Cho phép người dùng xem chi tiết sản phẩm, bao gồm hình ảnh, mô tả, giá cả và thông tin liên hệ.

2. Chức năng giỏ hàng:

+ Cho phép khách hàng thêm sản phẩm vào giỏ hàng và xem giỏ hàng của họ.

+ Tính tổng giá trị đơn hàng và chi phí vận chuyển.

+ Thực hiện quá trình thanh toán bằng nhiều phương thức, chẳng hạn như thẻ tín dụng, PayPal, chuyển khoản ngân hàng và COD.

3. Tích hợp hệ thống thanh toán:

+ Kết nối trang web với cổng thanh toán an toàn để xử lý giao dịch thanh toán.

4. Quản lý đơn hàng:

+ Cho phép người quản lý trang web kiểm tra và quản lý đơn hàng từ khách hàng.

+ Cung cấp cập nhật đơn hàng và thông tin vận chuyển cho khách hàng.

5. Xây dựng hồ sơ người dùng:

+ Cho phép khách hàng tạo tài khoản cá nhân để theo dõi đơn hàng và lưu thông tin thanh toán.

6. Quản lý dữ liệu sản phẩm:

+ Cung cấp giao diện quản lý dễ sử dụng cho người quản lý trang web để thêm, chỉnh sửa hoặc xóa sản phẩm.

7. Trang web thân thiện với thiết bị di động:

+ Đảm bảo rằng trang web có giao diện thân thiện với thiết bị di động để hỗ trợ người dùng truy cập từ các thiết bị di động.

8. Tích hợp tính năng tìm kiếm:

+ Cung cấp cửa sổ tìm kiếm để người dùng có thể dễ dàng tìm sản phẩm mình cần.

9. Tạo trang "Về chúng tôi":

+ Giới thiệu về bạn, câu chuyện về việc làm handmade, và các giá trị của thương hiệu của bạn.

10. Liên hệ và hỗ trợ:

+ Cung cấp thông tin liên hệ, bao gồm email, số điện thoại và một biểu mẫu liên hệ.

+ Cung cấp hỗ trợ trực tuyến qua trò chuyện trực tuyến hoặc tin nhắn.

11. Tích hợp mạng xã hội:

+ Cho phép chia sẻ sản phẩm trên các nền tảng mạng xã hội để tạo sự lan truyền và tăng cường tiếp thị.

12. Quản lý dữ liệu khách hàng:

+ Đảm bảo rằng dữ liệu cá nhân của khách hàng được bảo mật và tuân thủ theo các quy định về bảo vệ dữ liệu.

* 1. Kết quả cần đạt

+ Tăng doanh số bán hàng

+ Tạo lợi nhuận

+ Xây dựng được thương hiệu

+ Tạo trải nghiệm người dùng tích cực

+ Thu hút và giữ chân nhiều khách hàng

+ Phân tích dữ liệu và thị trường

+ Webstie không bị sập khi nhiều người đăng nhập vào hệ thống

II. Mô tả nghiệp vụ

Qui trình, nghiệp vụ dành cho Guest:

1. Đăng ký(nếu muốn):

- Guest có thể chọn đăng ký tài khoản bằng cách cung cấp thông tin cá nhân như tên, địa chỉ email, mật khẩu. Đăng ký có thể giúp guest lưu trữ thông và theo dõi đơn hàng sao này.

- Để đăng nhập, trước tiên phải đăng ký tài khoản với hệ thống, khi nhấn vào nút đăng ký, một form đăng ký sẽ hiện ra với các thông tin được hệ thống yêu cầu người dùng điển đầy đủ thông tin cần thiết cho việc tạo tạo tài khoản

- Sau khi điển đầy đủ thông tin và nhấn xác nhận, hệ thống sẽ gửi một mail cho người dùng yêu cầu xác nhận đăng ký

- Người dùng tiến hành xác nhận email và được đưa đến màn hình đăng nhập

1. Đăng nhập(Nếu đã có tài khoản):

- Tại màn hình đăng nhập, người dùng tiến hành nhập tài khoản và mật khẩu đã đăng ký, hệ thống sẽ tiến hành xác nhận thông tin người dùng vừa nhập với thông tin chưa trên database của cửa hàng.

- Nếu trùng hệ thống sẽ tiến hành đăng nhập đăng nhập hệ thống cho người dùng.

- Còn nếu không thì bắt người dùng tiến hành nhập lại tài khoản và mật khẩu

1. Xem Blog:

- Trang Web có mục Blog hoặc tin tức, guest cỏ thể duyệt và xem cái bài viết, hướng dẫn, hoặc tin tức liên quan đến sản phẩm handmade

1. Tìm kiếm sản phẩm:

- Guest có thể tìm kiếm sản phẩm bằng cách sử dụng chức tìm kiếm hoặc duyệt qua danh mục sản phẩm

- Guest có thể tìm kiếm sản phẩm theo danh mục, bộ lọc, từ khoá hoặc theo giá cả trên trang web để tìm sản phẩm Handmade mà họ quan tâm.

5. Xem chi tiết sản phẩm:

- Khi tìm thấy sản phẩm quan tâm, Guest nhấp vào sản phẩm để xem chi tiết

- Họ có thể xem hình ảnh chi tiết, mô tả sản phẩm, giá cả, kích thước, thông số kỹ thuật và đánh giá sản phẩm mà họ quan tâm.

- Họ có thể thêm sản phẩm vào giỏ hàng nếu muốn mua

6. Thêm sản phẩm vào giỏ hàng:

- Guest có thể thêm sản phẩm vào giỏ hàng bằng cách nhấp vào nút “Thêm

Vào giỏ hàng”. Sản phẩm sẽ được lưu trong giỏ hàng để mua sau này.

- Nếu Guest chưa đăng nhập vào hệ thống, muốn thêm sản phẩm vào giỏ hàng thì hệ thống sẽ đưa Guest tới trang đăng nhập vào hệ thống để có thể thêm sản phẩm vào giỏ hàng.

7. Giỏ hàng:

- Guest muốn thêm sản phẩm vào giỏ hàng thì cần đăng nhập vào hệ thống thì mới có thể xem giỏ hàng của mình

- Khi đã đăng nhập vào tài khoản cá nhân thì có thể kiểm tra giỏ hàng(nếu đã đăng nhập vào hệ thống) để xem tổng giá trị đơn hàng, số lượng sản phẩm trong giỏ hàng và các sản phẩm cụ thể

- Họ có thể cập nhập số lượng sản phẩm hoặc xoá sản phẩm khỏi giỏ hàng.

8. Sản phẩm yêu thích:

- Guest có thể lưu sản phẩm vào danh sách “Yêu thích”( nếu đã đăng nhập vào hệ thống) để dễ dành tìm kiếm và mua sau này.

- Danh sách này giúp họ lưu trữ sản phẩm mà họ quan tâm nhưng chưa muốn mua ngay lập tức.

Quy trình, nghiệp vụ dành cho User:

1. Đặt hàng:

- Người dùng vào trang web và tìm kiếm sản phẩm Handmade mà mình muốn mua

- Họ thêm sản phẩm vào giỏ hàng và sau đó kiểm tra giỏ hàng để xác nhận số lượng sản phẩm và tổng giá trị mà mình đã đặt.

- Người dùng tiến hành thanh toán bằng cách cung cấp thông tin vận chuyển và thanh toán, như địa chỉ giao hàng và phương thức thanh toán.

2. Đánh giá:

- Sau khi người dùng nhận sản phẩm của mình đã đặt hàng trên website bán hàng, user đăng nhập vào tài khoản của họ, vào trang

Sản phẩm mà họ muốn đánh giá, chọn tuỳ chọn “ Đánh giá” hoặc “viết đánh giá” trên trang sản phẩm.

- User chọn số điểm, sao hoặc đánh giá dựa trên tiêu chí như chất lượng, giá trị, và thời gian giao hàng. Viết bình luận hoặc đánh giá chi tiết về sản phẩm, đánh giá này có thể bao gồm những điểm mạnh và điểm yếu của sản phẩm sau đó người dùng nhấn vào gửi đánh giá của họ.

- Đánh giá sẽ được gửi đến hệ thống và lưu trữ trong cơ sở dữ liệu của trang web, sau đó đánh giá này cần được duyệt bởi quản trị viên trang web trước khi hiển thị công khai, đánh giá sẽ được hiển thị lên trang sản phẩm để người dùng khác có thể xem.

2. Cập nhật thông tin:

- Trong tài khoản cá nhân, người dùng có thể cập nhật thông tin cá nhân, chẳng hạn như tên người dùng, địa chỉ giao hàng, số điện thoại, và thông tin thanh toán.

- Sau khi người dùng đã chỉnh sửa thông tin, hệ thống có thể yêu cầu họ xác nhận lại thông tin mới bằng cách nhập lại mật khẩu. Điều này giúp đảm bảo tính xác thực của thông tin mới được cung cấp

3. Đổi mật khẩu:

- Người dùng có thể đổi mật khẩu thông qua giao diện người dùng hoặc ứng dụng, thông thường cung cấp mật khẩu hiển tại và mật khẩu mới.

- Hệ thống sẽ kiểm tra tính hợp lệ của mật khẩu mới dựa trên các qui tắc, độ dài tối thiểu, ký tự đặt biệt, chữ hoa chữ thường và số.

- Nếu mật khẩu mới không đáp ứng các yêu cầu, người dùng sẽ được yêu cầu cung cấp một mật khẩu khác, nếu hợp lệ, hệ thống sẽ cập nhật mật khẩu trong cơ sở dữ liệu.

4. Quên mật khẩu:

- Nếu người dùng quên mật khẩu, họ có thển dùng tính năng “Quên mật khẩu” để đặt lại mật khẩu, người dùng cần cung cấp thông tin bao gồm email, tên người dùng hoặc số điện thoại đã đăng ký trước đó, hệ thống sẽ sử dụng thông tin để xác định tài khoản

- Sau khi người dùng xác minh thông tin thông tin của họ, hệ thống sẽ gửi cho họ một liên kết xác thực qua mail.

5.Xem đơn hàng đã đặt:

- User đăng nhập vào tài khoản của họ trên trang web, sau khi đăng nhập, user truy cập trang quản lý đơn hành thông qua menu hoặc liên kết trang cá nhân của họ, trang quản lý đơn hàng hiển thị danh sách các đơn hàng mà người dùng đã đặt, mỗi đơn hàng sẽ được liệt kê với thông tin cơ bản như số đơn hàng, trạng thái(đã thanh toán, đang xử lý, đã giao hàng…), ngày đặt hàng và tổng cộng tiền, người dùng có thể chọn một đơn hàng cụ thể để xem chi tiết bao gồm thông tin sản phẩm trong giỏ hàng, số lượng, giá trị, địa chỉ giao hàng, phương thức thanh toán và thông tin liên hệ, người dùng có thể xem trạng thái hiện tại của đơn hàng.

Quy trình, nghiệp vụ dành cho Admin:

1. Quản lý danh mục:

- Giao diện hiển thị của website sẽ có các thư mục trên thanh Menu như: giới thiệu, dịch vụ, tin tức, liên hệ, … Để có thể xoá bỏ, chỉnh sửa, thay đổi

Các thư mục này, Admin click vào dòng Quản trị danh mục => Loại danh mục. Màn hình sẽ hiện ra các thư mục kèm theo các nút thao tác

+ Nếu không muốn hiển thị thư mục trên website, admin nhấp bỏ dấu tick ở cột hiển thị.

+ Nếu muốn xoá thư mục, Admin nhấp vào dấu X để xoá

+ Nếu muốn chỉnh sửa, thay đổi tên thư mục, nhấp vào biểu tượng vòng tròn có cây bút.

+ Nếu muốn thêm thư mục, Admin nhấp vào nút Thêm mới ở góc trên, bên phải màn hình. Nếu thư mục cần tạo chứa sản phẩm thì tại dòng thư mục, Admin chọn là Sản phẩm, nếu thư mục chứa tin bài viết thì Admin chọn là Admin, sau đó nhấn Lưu

2. Quản lý sản phẩm:

- Thư mục này dùng để quản lý sản phẩm trên trang web. Admin muốn thêm mới, chỉnh sửa hoặc xoá sản phẩm, click chọn Quản lý danh mục => Sản phẩm. Màn hình sẽ hiển thị giao diện quản lý tất cả các sản phẩm đang có trên website.

+ Nếu không muốn hiển thị sản phẩm trên website, Admin nhấp bỏ dấu tick ở cột Hiển thị.

+ Nếu muốn xoá sản phẩm, nhấp vào dấu X để xoá.

+ Nếu muốn chỉnh sửa tên, hình ảnh, thông tin sản phẩm, Admin nhấp vào biểu tượng vòng tròn có cây bút.

+ Nếu muốn thêm sản phẩm, Admin nhấp vào nút Thêm mới ở góc trên, bên phải màn hình.

* Tại dòng hình ảnh: chọn tệp và tải hình sản phẩm từ máy tính
* Tại dòng danh mục: chọn thư mục muốn upload sản phẩm đó
* Tại dòng mã sản phẩm: nhập mã sản phẩm nếu có
* Tại dòng giá: nhập giá bán của sản phẩm
* Tại dòng tiêu đề: nhập tên sản phẩm
* Tại dòng mô tả: nhập thông tin mô tả của sản phẩm
* Tại dòng thông tin nội dung: nhập nội dung thông tin chi tiết về sản phẩm
* Tại dòng tác vụ: click vào nút Mới nếu muốn sản phẩm hiển thị tại mục sản phẩm mới trên trang chỉ, tick vào nút nổi bật nếu muốn sản phẩm hiển thị tại mục sản phẩm nổi bật trên trang chủ sau đó nhấn Lưu.

3. Quản lý Blog:

- Các bài trên website như: tin tức, giới thiệu, hướng dẫn thanh toán, chính sách giao hàng, chính sách bảo hành,… sẽ được quản lý tại mục bài viết.

- Admin nhập chọn Quản lý danh mục => bài viết và thao tác xoá bỏ, chỉnh sửa, thêm mới tương tự.

4. Quản lý User:

- Admin đăng nhập vào tài khoản quản trị của họ trên trang web, rồi truy cập vào trang quản lý người dùng thông qua giao diện quản trị

- Trang quản lý người dùng sẽ hiển thị danh sách các tài khoản người dùng trên trang web, mỗi tài khoản người dùng được liệt kê với thông tin cơ bản như tên, địa chỉ email, trạng thái.

- Admin có thể sử dụng tính năng tìm kiếm hoặc lọc để dễ dàng tìm kiếm người dùng cụ thể hoặc nhóm người dùng, có thể chọn một hoặc nhiều tài khoản người dùng để thực hiện các tác vụ quản lý bao gồm:

+ Kích hoạt hoặc vô hiệu hoá tài khoản: admin có thể kích hoạt hoặc vô hiệu hoá tài khoản người dùng, khi tài khoản bị vô hiệu hoá người dùng sẽ không thể đăng nhập.

+ Sửa thông tin người dùng: admin có thể sửa thông tin cá nhân của người dùng như tên, email, địa chỉ…, và admin có thể xoá tài khoản người dùng khỏi hệ thống

+ Sau khi thực hiện các tác vụ quản lý, admin lưu lại các thay đổi

- Admin có thể xem chi tiết về tài khoản người dùng để kiểm tra lịch sử đặt hàng, hoạt động trước đây và thông tin liên hệ, admin có thể thực hiện các tác vụ liên quan đến mật khẩu và bảo mật, bao gồm thiết lập lại mật khẩu hoặc đảm bảo tuân thủ chính sách bảo mật.

5. Quản lý đơn hàng:

- Admin đăng nhập vào tài khoản quản trị của họ trên trang web, sau đó truy cập trang quản lý đơn hàng thông qua giao diện quản trị.

- Trang quản lý đơn hàng sẽ hiển thị danh sách tất cả các đơn hàng đã được đặt trên trang web, mỗi đơn hàng sẽ được liệt kê với các thông tin như số đơn hàng, trạng thái (đã thanh toán, đang xử lý, đã giao hàng, đã hoàn thành…), ngày đặt hàng, tổng cộng tiền và thông tin khách hàng

- Admin có thể sử dụng tính năng tìm kiếm hoặc lọc để dễ dàng tìm kiếm đơn hàng cụ thể hoặc theo trạng thái, xem chi tiết về đơn hàng bao gồm thông tin về sản phẩm trong giỏ hàng, số lượng giá trị, địa chỉ giao hàng, phương thức thanh toán và thông tin liên hệ khách hàng.

- Xác nhận và xử lý đơn hàng: admin xác nhận rằng đơn hàng đã được thanh toán và thực hiện việc xử lý đơn hàng, bao gồm việc gói sản phẩm và gửi hàng, admin có thể thay đổi trạng thái đơn hàng (đang xử lý, đã giao hàng…)

- Admin có thể xem lại lịch sử đơn hàng của một khách hàng hoặc theo dõi tất cả đơn hàng đã được xử lý trong hệ thống

- Admin thêm đơn hàng từ nhà cung cấp, để thêm đơn hàng admin nhập vào nút “ Thêm đơn hàng từ nhà cung cấp”, điểm thông tin chi tiết về đơn hàng như nhà cung cấp, sản phẩm, số lượng, giá cả, và thông tin liên hệ, sau khi nhập thông tin, admin có thể lưu đơn hàng từ nhà cung cấp vào hệ thống.

- Để sửa một đơn hàng từ nhà cung cấp hiện có, admin chọn đơn hàng cần chỉnh sửa từ danh sách đơn hàng, chỉnh sửa những thông tin cần thiết như thay đổi số lượng, giá cả, hoặc thông tin liên hệ với nhà cung cấp, sau khi hoàn tất sửa đổi, admin cập nhật thông tin và lưu lại

- Để xoá một đơn hàng từ nhà cung cấp, admin chọn đơn hàng cần xoá từ danh sách, sau đó admin xác nhận việc xoá đơn hàng từ nhà cung cấp sau đó hệ thống sẽ xoá đơn hàng khỏi cơ sở dữ liệu